

รายงานการประชุมสภาคณาจารย์และข้าราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
ครั้งที่ 10/2567

ในวันศุกร์ที่ 15 พฤศจิกายน พ.ศ. 2567 เวลา 09.30-12.00 น.

ผู้มาประชุม

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรรถัย	อินตะไชยวงศ์	ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ
2. รองศาสตราจารย์กฤษดา	ชั้นกลีกรรม	รองประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษณะ	ร่วมภูชัยพฤษ	กรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการ
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐวุฒิ	เชื้อขวด	กรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการ
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทะเนตร	อุฤทธิ์	กรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการ
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธิดิยา	ทองเกิน	กรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการ
7. อาจารย์ธีรพงศ์	พรหมวิชัย	กรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการ
8. อาจารย์นารีรัตน์	บุญลักษณ์	กรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการ
9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปฐมพงศ์	จิโน	กรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการ
10. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภราดร	พิมพ์พันธุ์	กรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการ
11. อาจารย์รติบดี	สิทธิปัญญา	กรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการ
12. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อารีรัตน์	อรุณชัย	กรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการ
13. นางสาวสุวิชาภรณ์	หลวงอินทร์	ผู้ช่วยเลขานุการ
14. นางวิภารัตน์	ศรีเพ็ชร	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สยาม	ทองใบ	ติดภารกิจ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สาวิตรี	สอาดเทียน	ติดภารกิจ
3. นางสาวจรรยา	ทิพย์หทัย	ติดภารกิจ

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรรถัย อินตะไชยวงศ์ ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ ได้ตรวจสอบเห็นว่าที่ประชุมครบองค์ประชุมแล้ว กำหนดให้จัดประชุมสภาคณาจารย์และข้าราชการ ดังนั้น เมื่อตรวจสอบแล้วเห็นว่าที่ประชุมครบองค์ประชุมแล้ว จึงกล่าวเปิดการประชุมและให้คณะกรรมการรายงานตัวเพื่อเข้าร่วมประชุมเป็นรายบุคคล โดยมอบหมายให้ นางสาวสุวิชาภรณ์ หลวงอินทร์ ปฏิบัติหน้าที่เป็นเลขานุการในการประชุมครั้งนี้ เริ่มดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม

ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ ประธานในที่ประชุมแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

1. จากการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ครั้งที่ 16/2567 วันอังคารที่ 12 พฤศจิกายน พ.ศ. 2567 ที่ผ่านมานั้นคือ ตามระเบียบวาระที่ 3.1 รายงานผลการตรวจสอบอาคารและรายการครุภัณฑ์ (อาคารต้นน้ำ) ตามที่บริษัท เอเชียชากรุระ จำกัด ส่งมอบอาคารต้นน้ำคินมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ รายงานผลการตรวจสอบอาคารและรายการครุภัณฑ์ (อาคารต้นน้ำ) ตามที่บริษัท เอเชียชากรุระ จำกัด ส่งมอบอาคารต้นน้ำคินมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ทางคณะกรรมการตรวจสอบอาคารรายการครุภัณฑ์ ศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพธุรกิจ (อาคารต้นน้ำ) ได้ทำการตรวจสอบวันที่

19 ตุลาคม 2567 ที่ผ่านมานั้น ผลคือไม่พบความเสียหายใดๆ รับคืนครุภัณฑ์ และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ รวมทั้งสิ้นจำนวน 301 รายการ ที่ประชุม รับทราบ โดยมีข้อเสนอแนะและมอบหมายให้คณะวิทยาการจัดการเสนอแผนการจัดการต่อไป

2. จากการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ครั้งที่ 16/2567 วันอังคารที่ 12 พฤศจิกายน พ.ศ. 2567 ที่ผ่านมานั้นคือ ตามระเบียบวาระที่ 5.2 (ร่าง) แนวปฏิบัติในการจัดการเรียนการสอนนักศึกษาภาคพิเศษ ผศ.ปราณี เนรมิต ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ เสนอ (ร่าง) แนวปฏิบัติในการจัดการเรียนการสอนนักศึกษาภาคพิเศษ สืบเนื่องจากการประชุม 5.1 ที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ เห็นชอบ ปฏิทินวิชาการนักศึกษาภาค กศ.บป. และนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาศึกษา 2/2567 และ 3/2567 มติที่ประชุม เห็นชอบและปรับตามข้อคิดเห็นของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ และนำ (ร่าง)แนวปฏิบัติในการจัดการเรียนการสอนนักศึกษาภาคพิเศษ นั้นให้คณะกรรมการกลั่นกรองกฎหมายตรวจสอบต่อไป

3. จากการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ครั้งที่ 16/2567 วันอังคารที่ 12 พฤศจิกายน พ.ศ. 2567 ที่ผ่านมานั้นคือ ข้อดีข้อเสียของประกันคุณภาพมหาวิทยาลัย ตามระเบียบวาระที่ 5.7 การนำเสนอผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา 2566 ซึ่งเรื่อง ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา 2566 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ มีผลการประเมินตามองค์ประกอบ ตัวบ่งชี้ การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2566 อยู่ในระดับดีมาก (4.79 คะแนน จากระดับ 5 คะแนน) โดยมีผลการประเมินดังนี้

1. องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต (4.70 คะแนน จากระดับ 5 คะแนน)
2. องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย (4.61 คะแนน จากระดับ 5 คะแนน)
3. องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ (5.00 คะแนน จากระดับ 5 คะแนน)
4. องค์ประกอบที่ 4 ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย (5.00 คะแนน จากระดับ 5

คะแนน)

5. องค์ประกอบที่ 4 การบริหารจัดการ (4.92 คะแนน จากระดับ 5 คะแนน)

ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต **จุดแข็ง** คือ หลักสูตรมีผลประเมินคุณภาพการศึกษาอยู่ในระดับ ดี ถึง ดีมาก โดยมีหลักสูตรที่มีผลการประเมินในระดับดีมาก อาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกและมีตำแหน่งทางวิชาการ สูงกว่าเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด มหาวิทยาลัยมีระบบการบริการนักศึกษาที่มีประสิทธิภาพ รวมถึงมีช่องทางการให้บริการหลากหลายช่องทาง,มหาวิทยาลัยมีแผนการจัดกิจกรรมโดยกระบวนการมีส่วนร่วม และดำเนินการครบถ้วนครอบคลุมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ โดยมุ่งสร้างอัตลักษณ์ นักศึกษา มีจิตอาสา และพัฒนา Soft skill ด้านกระบวนการวิศวะกรรมสังคม มหาวิทยาลัยมีนโยบายและออกแบบระบบ/กลไก ในการพัฒนาสมรรถนะความสามารถด้านดิจิทัลผู้เรียน ส่งผลให้นักศึกษาชั้นปีสุดท้ายผ่านเกณฑ์ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ร้อยละ 97.38 **จุดที่ควรพัฒนา** คือ การส่งเสริมนักศึกษาเพื่อการพัฒนาสมรรถนะและทักษะภาษาอังกฤษ

องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย **จุดแข็ง** คือ มหาวิทยาลัยมีการบริหารจัดการงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพ โดยมีแนวทางการดำเนินการที่เป็นระบบและมีกลไกส่งเสริมและสนับสนุนครบถ้วน โดยเฉพาะกิจกรรมที่ส่งเสริม งานวิจัย การจัดเวทีประชุมวิชาการ/วิจัยทั้งระดับชาติและนานาชาติ ,มหาวิทยาลัย มีผลงานวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ หรือนวัตกรรม ไปใช้ประโยชน์จำนวนมากถึง 49 ผลงาน **จุดที่ควรพัฒนา** คือ เงินสนับสนุนงานวิจัยกลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพซึ่งมหาวิทยาลัยต้องวางกลยุทธ์เพื่อขับเคลื่อนให้อาจารย์ในกลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ขอรับการสนับสนุนทุนวิจัยเพิ่มมากขึ้น,ผลงานการวิจัยที่

ตีพิมพ์เผยแพร่ มหาวิทยาลัยควรเร่งยกระดับการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยของอาจารย์ให้อยู่ในวารสารทางวิชาการที่ได้รับการยอมรับทั้งในระดับชาติและนานาชาติ

องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ **จุดแข็ง** คือ มีการเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนที่เป็นกลุ่มเป้าหมายได้ครอบคลุมทุกด้านประกอบด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านการศึกษา มหาวิทยาลัยมีโครงการเพื่อการบริการวิชาการที่หลากหลายเป็นที่ยอมรับทั้งในระดับมหาวิทยาลัยและชุมชน กลุ่มเป้าหมายครอบคลุมในจังหวัดที่รับผิดชอบ

องค์ประกอบที่ 4 ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย **จุดแข็ง** คือ การบูรณาการงานด้านศิลปวัฒนธรรมที่ครอบคลุมด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ ภายใต้การมีส่วนร่วมของคณะต่าง ๆ **จุดที่ควรพัฒนา** คือ การกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ การนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย, การวิเคราะห์ความคุ้มค่าและผลกระทบของการดำเนินงาน ตามแผนด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย

องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ **จุดแข็ง** คือ มหาวิทยาลัย ให้ความสำคัญของการจัดการศึกษาที่บูรณาการกับการทำงาน มีระบบกลไกสนับสนุน มีผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (CWIE) มหาวิทยาลัยดำเนินกิจกรรมตามพันธกิจต่าง ๆ ด้วยระบบการบริหารจัดการตามยุทธศาสตร์อย่างเป็นระบบ มหาวิทยาลัยมีการวิเคราะห์ข้อมูลต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตระดับหลักสูตรเพื่อประเมินความคุ้มค่าและโอกาสการแข่งขัน ซึ่งมีการขับเคลื่อนกิจกรรมการจัดการความรู้ครอบคลุมทุกหน่วยงาน และสร้างระบบกลไกการกำกับติดตามได้ดี

อีกทั้งการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในนั้น รวมถึงการสัมภาษณ์ ตัวแทนต่าง ๆ ตัวอย่างเช่น การสัมภาษณ์ ตัวแทนคณาจารย์ คือ มีภาระงานมากไม่อยากขอทุนการวิจัยเพราะมีการผูกมัดและจำกัดเรื่องระยะเวลาการทำวิจัย เป็นต้น และการสัมภาษณ์ตัวแทนบุคลากรสายสนับสนุน คือ การเพิ่มสวัสดิการให้กับบุคลากรเพิ่มเติม เช่น ด้านการรักษาพยาบาลและการจัดกิจกรรมการออกกำลังกาย เพื่อสนับสนุน Work Life Balance เนื่องจากบุคลากรมีปัญหาสุขภาพมากขึ้น เป็นต้น เอกสารประกอบตามที่เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชสามารถนำข้อเสนอดังกล่าวไปพัฒนาต่อเพื่อให้เพิ่มประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น มติที่ประชุม เห็นชอบผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา 2566

ที่ประชุม ทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 พิจารณารับรองรายงานการประชุม

นางสาวสุวิชาภรณ์ หลวงอินทร์ ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ช่วยเลขานุการในการประชุมครั้งนี้ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา รายงานการประชุมวาระพิเศษ ครั้งที่ 7/2567 วันพุธที่ 4 กันยายน 2567 พิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมวาระพิเศษ ครั้งที่ 7/2567 วันพุธที่ 4 กันยายน 2567 โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

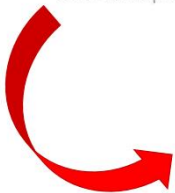
3.1 พิจารณาทบทวนเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานและภาระงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

ผู้ช่วยศาสตราจารย์พะเนตร อุทธิธี กรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการ นำเสนอเรื่อง
พิจารณาทบทวนเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานและภาระงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ (ตาม
เอกสารประกอบการประชุม) ได้นำข้อมูลดังกล่าวมาสังเคราะห์ข้อมูลต่อไป

ประเภทเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์: ข้อเสนอแนะและความคิดเห็น

➤ เสนอข้อมูลเพื่อพิจารณาทบทวนเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

❖ เนื่องจากยุคสมัยเปลี่ยนแปลงไปจากปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ภาระงานหลากหลายประเด็น
ควรยกเลิกและควรมีภาระงานที่เพิ่มเติม



เอกสารแนบ ๒

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
เรื่อง การกำหนดภาระงาน วิธีการคิดภาระงาน และการปฏิบัติตามเกณฑ์ภาระงานทางวิชาการ
ของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
พ.ศ. ๒๕๕๙

๓

ข้อ ๖ ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ต้องมีภาระงานไม่น้อยกว่า
สัปดาห์ละ ๓๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อภาคการศึกษาปกติ

ข้อ ๗ ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ต้องมีภาระงาน ดังต่อไปนี้

- (๑) ภาระงานสอนไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ ๒๔ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ
- (๒) ภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น
- (๓) ภาระงานบริการวิชาการ
- (๔) ภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- (๕) ภาระงานอื่น ๆ

ทั้งนี้ให้ปฏิบัติภาระงานที่เหลือตาม (๒) ถึง (๕) ให้ครบสัปดาห์ละ ๓๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ

แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ เรื่อง การกำหนดภาระงาน วิธีการคิดภาระงาน และการปฏิบัติตามเกณฑ์ภาระงานทางวิชาการของคณาจารย์ตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ.

๑. วิชิตการะงานด้านภาระงานสอน

“ภาระงานสอน” หมายความว่า การถ่ายทอดองค์ความรู้ที่ครอบคลุม **ยกเลิกและเพิ่มเติม**

ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ได้แก่ การสอนแบบบรรยาย การสอนปฎิบัติงาน การสอน
 สาธิตของนักศึกษา การสอนวิชาสัมมนา ปัญหาพิเศษ การนิเทศสหกิจศึกษา การนิเทศ
 วิชาชีพ และการปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสอน

ยกเลิกและเพิ่มเติม
ภาระงาน

เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

กลุ่มรัตนโกสินทร์	กลุ่มภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	กลุ่มภาคกลาง
✓ 1. มรก. สวนสุนันทา	✓ 14. มรก. อุดรธานี	✓ 25. มรก. พระนครศรีอยุธยา
✓ 2. มรก. จันทระเกษม	✓ 15. มรก. มหาสารคาม	✓ 26. มรก. จำไพพรรณี
✓ 3. มรก. พระนคร	✓ 16. มรก. เลย	✓ 27. มรก. ราชนครินทร์
✓ 4. มรก. ธนบุรี	✓ 17. มรก. สกลนคร	✓ 28. มรก. เทพสตรี
✓ 5. มรก. บ้านสมเด็จพระเจ้าพระยา	✓ 18. มรก. นครราชสีมา	✓ 29. มรก. วไลยอลงกรณ์
	✓ 19. มรก. บุรีรัมย์	✓ 30. มรก. เพชรบุรี
	✓ 20. มรก. สุรินทร์	✓ 31. มรก. กาญจนบุรี
	✓ 21. มรก. อุบลราชธานี	✓ 32. มรก. นครปฐม
	✓ 22. มรก. ชัยภูมิ	✓ 33. มรก. พุฒบ้านจอมมิ่ง
	✓ 23. มรก. ร้อยเอ็ด	
	✓ 24. มรก. ศรีสะเกษ	
กลุ่มภาคเหนือ		กลุ่มภาคใต้
✓ 6. มรก. เชียงใหม่		✓ 34. มรก. สุราษฎร์ธานี
✓ 7. มรก. เชียงราย		✓ 35. มรก. นครศรีธรรมราช
✓ 8. มรก. ลำปาง		✓ 36. มรก. ภูเก็ต
✓ 9. มรก. อุดรดิต		✓ 37. มรก. สงขลา
✓ 10. มรก. พิบูลสงคราม		✓ 38. มรก. ยะลา
✓ 11. มรก. กำแพงเพชร		
✓ 12. มรก. นครสวรรค์		
✓ 13. มรก. เพชรบูรณ์		

74%

กลุ่มรัตนโกสินทร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

สาระสำคัญ (1) ภาระงานสอน (2) ภาระงานวิจัย งานสร้างสรรค์ผลงานวิชาการและการพัฒนาเทคโนโลยี (3) ภาระงานบริการวิชาการ (4) ภาระงานทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม และ (5) ภาระงานพัฒนานักเรียน/นักศึกษา/งานพัฒนามหาวิทยาลัย และงานอื่น ๆ

ข้อสังเกต หมวดภาระงานมีคะแนนกำกับในการประเมิน (1) ภาระงานสอน 25 คะแนน (2) ภาระงานวิจัย งานสร้างสรรค์ผลงานวิชาการและการพัฒนาเทคโนโลยี 20 คะแนน (3) ภาระงานบริการ วิชาการ 20 คะแนน (4) ภาระงานทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม 20 คะแนน และและ (5) ภาระงานพัฒนา นักเรียน/นักศึกษา/งานพัฒนามหาวิทยาลัยและงานอื่น ๆ 15 คะแนน

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

สาระสำคัญ (1) ภาระงานสอน (2) ภาระงานวิจัย และงานวิชาการอื่น ๆ (3) ภาระงานบริการวิชาการ (4) ภาระงานทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม และ (5) ภาระงานอื่น ๆ

ข้อสังเกต ภาระงานเพิ่มตามจำนวนผู้เรียน

กลุ่มภาคเหนือ

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

สาระสำคัญ (1) ภาระงานสอน (2) ภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น (3) ภาระงานบริการวิชาการ (4) ภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และ (5) ภาระงานอื่น ๆ ที่สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

ข้อสังเกต ภาระงาน (1) ภาระงานสอน ไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ 25 ชั่วโมง (2) ภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น ไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ 2 ชั่วโมง (3) ภาระงานบริการวิชาการ ไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ 2 ชั่วโมง (4) ภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละชั่วโมง และ (5) ภาระงานอื่น ๆ ที่สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ 5 ชั่วโมง โดยภาระงานทั้ง 5 ด้านสามารถนำมาทดแทนกันได้

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

สาระสำคัญ (1) ภาระงานสอน (2) ภาระงานวิจัย (3) ภาระงานบริการวิชาการ (4) ภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (5) ภาระงานที่ปรากฏเป็นผลงานทางวิชาการ (6) งานพัฒนานักศึกษา (7) ภาระงานบริหารและภาระงานส่วนกลาง (8) ภาระงานอื่นตามภารกิจของมหาวิทยาลัย

ข้อสังเกต ไม่มี

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

สาระสำคัญ (1) ภาระงานสอน (2) ภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น (3) ภาระงานบริการวิชาการ (4) ภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (5) ภาระงานบริหาร และ (6) ภาระงานอื่นตามภารกิจของมหาวิทยาลัย

ข้อสังเกต ยึดภาระงานข้อ (1) ภาระงานสอน และข้อ (2) ภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น **เป็นหลัก** โดยไม่น้อยกว่า 24 ชั่วโมง/สัปดาห์ และภาระงาน (3) ภาระงานบริการวิชาการ (4) ภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (5) ภาระงานบริหาร และ (6) ภาระงานอื่นตามภารกิจของมหาวิทยาลัย โดยไม่น้อยกว่า 3 ชั่วโมง/สัปดาห์

กลุ่มภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ยังไม่ได้อัปเดตในระบบ

กลุ่มภาคกลาง

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

สาระสำคัญ (1) ภาระงานสอน (2) ภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น (3) ภาระงานบริการวิชาการ (4) ภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (5) ภาระงานพัฒนานักศึกษา (6) ภาระงานบริหาร และ (7) ภาระงานยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย

ข้อสังเกต เน้นให้รายละเอียดด้านการวิจัย นวัตกรรมมากขึ้น

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

สาระสำคัญ (1) ภาระงานสอน (2) ภาระงานวิจัย และงานวิชาการอื่น ๆ (3) ภาระงานพัฒนาท้องถิ่นและบริการวิชาการ (4) ภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และ (5) ภาระงานอื่น ๆ

ข้อสังเกต (5) ภาระงานอื่น ๆ ได้แก่ ภาระงานสนับสนุนพันธกิจ และความสามารถในการแข่งขัน ภาระงานทั้ง 5 หมวด มีการกำหนดรายละเอียดโครงการ/กิจกรรม ภายในหมวดอย่างชัดเจน

มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

สาระสำคัญ (1) ภาระงานสอน (2) ภาระงานวิจัยและงานบริการวิชาการ (3) ภาระงานบริการวิชาการ (4) ภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (5) ภาระงานพัฒนานักเรียน นักศึกษา และ (6) ภาระงานอื่น ๆ

ข้อสังเกต ไม่มี

มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

สาระสำคัญ (1) ภาระงานสอน (2) ภาระงานผลิตบัณฑิตอื่นๆ (3) ภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น (4) ภาระงานบริการวิชาการหรืองานตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย (5) ภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และ (6) ภาระงานอื่น ๆ

ข้อสังเกต ภาระงานเพิ่มตามจำนวนผู้เรียนและจำนวนรายวิชา

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์

สาระสำคัญ แบบที่ 1 ได้แก่ (1) ภาระงานสอน-ร้อยละ 40 (2) ภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น ๆ -ร้อยละ 30 (3) ภาระงานบริการวิชาการ-ร้อยละ 30 แบบที่ 2 ได้แก่ (1) ภาระงานสอน-ร้อยละ 25 (2) ภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น ๆ -ร้อยละ 25 (3) ภาระงานบริการวิชาการ-ร้อยละ 50

ข้อสังเกต ผู้รับการประเมินสามารถเลือกแบบใดแบบหนึ่ง โดยจัดทำข้อตกลงกับหน่วยงานต้นสังกัดปีงบประมาณละ 2 รอบ รอบที่ 1 เดือนตุลาคม และรอบที่ 2 เดือนเมษายน และมีการจัดทำแบบข้อตกลงและแบบประเมินผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงาน

กลุ่มภาคใต้ ยังไม่ได้อัปเดตในระบบ

ประธานในที่ประชุม กล่าวขอบคุณที่ได้รับข้อมูลจาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทะนตรี อุฤทธิ์ และเสนอต่อได้ข้อมูลเบื้องต้นแต่ละมหาวิทยาลัยแล้ว ขั้นตอนต่อไปหลังจากข้อมูลที่ได้จะต้องทำการสังเคราะห์ต่อไป ขอให้ทางคณะกรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการ เสริมทีมที่จัดทำเพิ่มเติม โดยขอบหมายดังนี้

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทะนตรี อุฤทธิ์
2. อาจารย์ธีรพงศ์ พรหมวิชัย
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธิดิยา ทองเก็น
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อารีรัตน์ อรุณชัย
5. อาจารย์นารีรัตน์ บุญลักษณ์

และนำเสนอสังเคราะห์ข้อมูลเพื่อเสนอข้อมูลต่อไปในคราวหน้า

ที่ประชุม รับทราบโดยมีข้อเสนอแนะและมีข้อสังเกต

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

4.1 (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ว่าด้วยระเบียบแบบพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ พ.ศ.

รองศาสตราจารย์กฤษดา ชันกลีกรรม เสนอเรื่อง (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ว่าด้วยระเบียบแบบพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ พ.ศ. ซึ่งในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ครั้งที่ 16/2567 วันอังคารที่ 12 พฤศจิกายน 2567 เวลา 09.30 น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย 1031 ชั้น 3 อาคาร 10 (ย่านมัทรี) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ที่ผ่านมานั้น มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ดังกล่าว โดยปรับอินทรรูปแบบเดิมซึ่งเพิ่มสองชั้นยศกับขีดทองปิดข้างล่างอินทรรูป และนำ (ร่าง) นั้นเสนอคณะกรรมการกถนกรองกฎหมายของมหาวิทยาลัยต่อไป

ที่ประชุม ทราบ

4.2 ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการได้มาซึ่งผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าภาควิชา พ.ศ.2549

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภราดร พิมพันธุ์ เสนอเรื่อง ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการได้มาซึ่งผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าภาควิชา พ.ศ.2549 ดังนี้ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ เรื่อง คุณสมบัติ หลัก เกณฑ์และวิธีการได้มาซึ่งผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าภาควิชา เนื่องจากระเบียบคุณสมบัติผู้จะดำรงตำแหน่งหัวหน้าภาควิชาของ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ปัจจุบันให้สิทธิ์แก่ข้าราชการพลเรือนเพียงอย่างเดียว ซึ่งไม่สอดคล้องกับคุณสมบัติตำแหน่งบริหารอื่น ๆ ที่เปิดโอกาสให้พนักงานมหาวิทยาลัยฯ มีสิทธิ์ในการลงสมัครคัดเลือกได้ อีกทั้งปัจจุบันพนักงาน มหาวิทยาลัยมีจำนวนมากกว่าข้าราชการที่มีจำนวนน้อย และเมื่อเทียบกับระเบียบคุณสมบัติของผู้สมัครของมหาวิทยาลัยอื่น ๆ ในประเทศไทยที่เปิดโอกาสให้บุคลากรในองค์กรมีสิทธิ์สมัครอย่างเท่าเทียมกัน (ตามเอกสารแนบ)

เอกสารหมายเลข 1 ประกาศสรรหาหัวหน้าภาค มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ (หน้า 1) ข้อ 1.1 เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดภาควิชาที่ ประกาศสรรหาที่กำลังปฏิบัติราชการอยู่ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์และไม่อยู่ในระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา

เอกสารหมายเลข 2 ปี 2565 เอกสารคุณสมบัติหัวหน้าภาควิชา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (หน้า 2) หัวหน้าภาควิชา ให้แต่งตั้งจากพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ ประจำของมหาวิทยาลัย ซึ่งได้ทำการสอนมาแล้วรวมเป็นเวลาไม่น้อย กว่าสามปีในมหาวิทยาลัย

เอกสารหมายเลข 3 ปี 2556 เอกสารคุณสมบัติหัวหน้าภาควิชา มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช (หน้า 1) (2) เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยหรือข้าราชการกรุงเทพมหานคร ซึ่งปฏิบัติในมหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช

เอกสารหมายเลข 4 ปี 2554 เอกสารคุณสมบัติหัวหน้าภาควิชา มหาวิทยาลัยบูรพา (หน้า 1) (5) เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเต็มเวลา ตำแหน่งอาจารย์หรือพร้อมที่จะ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเมื่อได้รับการเลือก

เอกสารหมายเลข 5 ปี 2550 เอกสารคุณสมบัติหัวหน้าภาควิชา มหาวิทยาลัยมหิดล (หน้า 1) (3) เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย แต่ถ้ายังเป็นข้าราชการจะต้องมีหนังสือแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยต่อคณะกรรมการสรรหา หากได้รับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง หัวหน้าภาควิชา

เอกสารหมายเลข 6 ปี 2543 เอกสารคุณสมบัติหัวหน้าภาควิชา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี (หน้า 3) 7.1 ให้สำนักงานคณบดีคณะที่ภาควิชา นั้นสังกัด จัดให้พนักงานตำแหน่งวิชาการที่สังกัดภาควิชาเสนอชื่อผู้ที่สมควรดำรงตำแหน่ง หัวหน้าภาควิชาคนละหนึ่งชื่อ

ประธานในที่ประชุม กล่าว ขอบคุนที่ได้รับข้อมูลจาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภราดร พิมพันธุ์ และเสนอต่อ ได้ข้อมูลเบื้องต้นแล้ว ขั้นตอนต่อไปหลังจากข้อมูลแล้วต้องทำการสังเคราะห์ต่อไป ขอให้ทางคณะกรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการเสริมทีมที่จัดทำเพิ่มเติมโดยขอมอบหมายดังนี้

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภราดร พิมพันธุ์
2. รองศาสตราจารย์กฤษดา ชันกลีกรรม
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษณะ ร่มภูชัยพฤกษ์
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปฐมพงศ์ จิโน

ที่ประชุม ทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

5.1 (ร่าง) ประกาศ ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการเสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จำนวนไม่น้อยกว่าหกคน เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยเลือกเป็นคณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรรถัย อินต๊ะไชยวงศ์ ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ เสนอเรื่อง (ร่าง) ประกาศ ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการเสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จำนวนไม่น้อยกว่าหกคน เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยเลือกเป็นคณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ (ตามเอกสารที่นำเสนอที่ประชุม) เอกสารแนบฉบับที่ 1



ที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศ ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการเสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จำนวนไม่น้อยกว่าหกคน เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยเลือกเป็นคณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

5.2 (ร่าง) พิจารณาลำดับขั้นตอนการดำเนินการเพื่อเสนอชื่อให้สภามหาวิทยาลัยเลือกผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเป็นคณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรรถัย อินต๊ะไชยวงศ์ ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ เสนอเรื่อง (ร่าง) พิจารณาลำดับขั้นตอนการดำเนินการเพื่อเสนอชื่อให้สภามหาวิทยาลัยเลือกผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเป็นคณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ (ตามเอกสารที่นำเสนอที่ประชุม) เอกสารแนบฉบับที่ 2

ลำดับขั้นตอน แนวปฏิบัติ หลักเกณฑ์ คุณสมบัติ และวิธีการได้มาซึ่งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเป็นกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อเสนอชื่อให้สภามหาวิทยาลัยเลือกเป็นคณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ				
ลำดับ ขั้นตอน	ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาในการ ปฏิบัติงาน	สถานที่	หมายเหตุ
๑	ประชุมคณะกรรมการสภาคณาจารย์และ ข้าราชการ เพื่อพิจารณากำหนดหลักการแนวปฏิบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการได้มา และคุณสมบัติผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอกเป็นกรรมการในคณะกรรมการสรรหา กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อเสนอ ชื่อให้สภามหาวิทยาลัยเลือกเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอก	๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น.	ห้องประชุมแก้วแจ่ม ขึ้น ๕ อาคาร ๑๐ คณะวิทยาการจัดการ	๑. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาซึ่งกรรมการได้มา ซึ่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. ๒๕๖๗ “ข้อ ๔ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสรร หาขึ้นคณะหนึ่ง ซึ่งประกอบด้วย (๑) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกหนึ่งคน เป็นประธาน (๒) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสองคน เป็นกรรมการ (๓) ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย เป็น กรรมการ (๔) กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำไม่ เกินสามคน เป็นกรรมการ” “ข้อ ๕ ให้สภาคณาจารย์และข้าราชการเสนอชื่อบุคคล จำนวนไม่น้อยกว่าหกคนให้สภามหาวิทยาลัยเลือก ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกตามข้อ ๔ (๑) และ (๒)” “ข้อ ๕ ในข้อบังคับนี้ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก หมายความว่า บุคคลภายนอก ที่มิได้ดำรงตำแหน่งใดในการบริหารกิจการ หรือมีส่วนได้ เสียภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ หรือในสถานศึกษา หน่วยงานในสถาบันอุดมศึกษา และลูกจ้างประจำ สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ที่มิใช่ไม่มีความ

เพื่อพิจารณากำหนดหลักการแนวปฏิบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการได้มา และคุณสมบัติผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอกเป็นกรรมการในคณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อเสนอชื่อให้สภามหาวิทยาลัยเลือกเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก มีจำนวน 3 ข้อ คือ ข้อที่ 1 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาซึ่งกรรมการได้มาซึ่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. 2567 ข้อที่ 2 แนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษาและที่แก้ไขเพิ่มเติมแล้ว และข้อที่ 3 หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่ อว. 0203.4/ว24904 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2566 เรื่อง แจ้งมติคณะกรรมการการอุดมศึกษา และซักซ้อมความเข้าใจตามแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา ประกอบการพิจารณา และลำดับขั้นตอนที่ 2 นั้น มอบหมายให้นางสาวสุวิชาภรณ์ หลวงอินทร์ ผู้ช่วยเลขานุการสภาคณาจารย์และข้าราชการ จัดทำหนังสือเวียนประชาสัมพันธ์ในระบบธุรการ (e-office) ของมหาวิทยาลัย ในวันที่ 18 พฤศจิกายน 2567

ลำดับ ขั้นตอน	ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาใน การปฏิบัติงาน	สถานที่	หมายเหตุ
2	จัดทำหนังสือเวียนประชาสัมพันธ์ ให้บุคลากร เสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอกเป็นกรรมการในคณะกรรมการ สรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อเสนอชื่อให้สภามหาวิทยาลัยเลือกเป็นกรรมการใน คณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	18 พฤศจิกายน พ.ศ.2567	คณบดี/ผู้อำนวยการ สำนักและสถาบัน/ ผู้อำนวยการโรงเรียน สาธิต	เอกสารแนบหนังสือเวียน 1. หลักเกณฑ์ คุณสมบัติ และวิธีการ ได้มาซึ่งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเป็นกรรมการ ในคณะกรรมการสรรหากรรมการสภา ผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อเสนอชื่อให้สภามหาวิทยาลัยเลือกเป็นกรรมการในคณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ 2. แบบเสนอชื่อ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก เป็นกรรมการในคณะกรรมการสรรหา กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

ลำดับขั้นตอนที่ 3 นั้น มอบหมายให้นางสาวสุวิชาภรณ์ หลวงอินทร์และนางวิภารัตน์ ศรีเพชร ผู้ช่วยเลขานุการสภาคณาจารย์และข้าราชการ รับเอกสารแบบเสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเป็นกรรมการในคณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคลากรมหาวิทยาลัย

ลำดับ ขั้นตอน	ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาในการ ปฏิบัติงาน	สถานที่	หมายเหตุ
3	บุคลากรเสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอกเป็นกรรมการใน คณะกรรมการสรรหากรรมการสภา มหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	27 พฤศจิกายน - 6 ธันวาคม พ.ศ. 2567 เวลา 09.00 –16.00 น. หมายเหตุ (ระยะเวลาเสนอชื่อ ไม่น้อยกว่า 7 วัน ใน วันและเวลาราชการ)	สำนักงานสภาคณาจารย์ และข้าราชการ อาคาร 9 ชั้น 2 หรือ ส่วนงานธุรการ อาคาร 9 ชั้น 1 (มหาวิทยาลัย ราชภัฏนครสวรรค์ อำเภอเมืองฯ จังหวัดนครสวรรค์)	1. ระยะเวลาเสนอชื่อ ภายในวันที่ 27 พฤศจิกายน - 6 ธันวาคม พ.ศ. 2567 เวลา 09.00 –16.00 น. (เว้นวันหยุดราชการ) 2. สถานที่ สำนักงานสภาคณาจารย์ และข้าราชการ อาคาร 9 ชั้น 2 หรือส่วนงาน ธุรการ อาคาร 9 ชั้น 1 (ในวันและเวลา ราชการ)

ลำดับขั้นตอนที่ 4 คือ เมื่อได้รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกแล้วเพื่อตรวจสอบคุณสมบัติเสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเป็นกรรมการในคณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อเสนอชื่อให้สภามหาวิทยาลัยเลือกเป็นคณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

1. คุณสมบัติเพื่อเสนอชื่อให้สภามหาวิทยาลัยเลือกเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเป็นกรรมการในคณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ดังนี้

(1) เป็นบุคคลซึ่งมิใช่บุคลากรประจำของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์และไม่ได้รับเงินเดือนจากมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

(2) เป็นบุคคลภายนอกผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญ มีประสบการณ์หรือผลงานเป็นที่ประจักษ์และเป็นผู้ที่ตระหนักถึงคุณสมบัติของผู้สมควรดำรงตำแหน่งที่เหมาะสมกับเป้าหมายของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

(3) เป็นบุคคลภายนอก ที่มีได้ดำรงตำแหน่งใด ๆ ในการบริหารจัดการ หรือมีส่วนได้เสียภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

บุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเป็นกรรมการในคณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อเสนอชื่อให้สภามหาวิทยาลัยเลือกเป็นคณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนไม่น้อยกว่าหกคน ตาม ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาซึ่งกรรมการได้มาซึ่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. 2567 ข้อ 9 “ให้สภาคณาจารย์และข้าราชการเสนอชื่อบุคคล จำนวนไม่น้อยกว่าหกคนให้สภามหาวิทยาลัยเลือกเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ตามข้อ 8 (1) และ (3)” โดยเรียงลำดับตามตัวอักษร ซึ่งสภาคณาจารย์และข้าราชการมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ จะจัดประชุมคือ วันพุธที่ 11 ธันวาคม พ.ศ. 2567 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมแก้วเจ้าจอม ชั้น 5 อาคาร 10 คณะวิทยาการจัดการ

ลำดับขั้นตอนที่ 5 เมื่อสภาคณาจารย์และข้าราชการมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ประชุมบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเป็นกรรมการในคณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อเสนอชื่อให้สภามหาวิทยาลัยเลือกเป็นคณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนไม่น้อยกว่าหกคน ในวันพุธที่ 11 ธันวาคม พ.ศ. 2567 เสร็จแล้ว ต้องประกาศรายชื่อบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนหลักเกณฑ์ คุณสมบัติ และวิธีการได้มาซึ่งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเป็นกรรมการในคณะกรรมการสรรหากรรมการสภาผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อเสนอชื่อให้สภามหาวิทยาลัยเลือกเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเป็นกรรมการในคณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ภายในวันพฤหัสบดีที่ 12 ธันวาคม พ.ศ. 2567 ต่อไป

ลำดับขั้นตอนที่ 6 วันศุกร์ที่ 13 ธันวาคม พ.ศ. 2567 สภาคณาจารย์และข้าราชการมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ เสนอชื่อผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจำนวนไม่น้อยกว่าหกคน เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยเลือกเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก และแต่งตั้งเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกในคณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนสามคน ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาซึ่งกรรมการได้มาซึ่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. 2567 “ข้อ 8 ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาขึ้นคณะหนึ่งประกอบด้วย (1) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกหนึ่งคน เป็นประธาน (2) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสองคน เป็นกรรมการ

ที่ประชุม เห็นชอบ(ร่าง) พิจารณาขั้นตอนลำดับขั้นตอนการดำเนินการเพื่อเสนอชื่อให้สภามหาวิทยาลัยเลือกผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเป็นคณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

5.3 (ร่าง) แบบเสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเป็นคณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรรถัย อินตะไชยวงศ์ ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ เสนอเรื่อง (ร่าง) แบบเสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเป็นคณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ (ตามเอกสารที่นำเสนอที่ประชุม) เอกสารแนบฉบับที่ 3

แบบเสนอชื่อ
ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเป็นกรรมการในคณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัย
ผู้ทรงคุณวุฒิ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

เรียน ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....
 สังกัดคณะ/ศูนย์/สำนัก/สถาบัน.....มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
 ระยะเวลาปฏิบัติงาน.....ปี เบอร์โทรติดต่อ.....

ผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. ๒๕๖๗ ชื่อ ๘ (๑) และ (๒) รายละเอียดของบุคคลที่ข้าพเจ้าเสนอชื่อ ดังนี้
 ขอเสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเป็นกรรมการในคณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัย
 ผู้ทรงคุณวุฒิ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ว่าด้วยคุณสมบัติ
 หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาซึ่งกรรมการได้มาซึ่งกรรมการสภามหาวิทยาลัย

๑. ชื่อ.....นามสกุล.....
 ๒. วัน เดือน ปีเกิด..... อายุ.....ปี
 ๓. ประวัติการศึกษา
 ปริญญาตรี วิชา..... พ.ศ. จากสถาบัน.....
 ปริญญาโท วิชา..... พ.ศ. จากสถาบัน.....
 ปริญญาเอก วิชา..... พ.ศ. จากสถาบัน.....

ที่ประชุม เห็นชอบ(ร่าง) แบบเสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเป็นคณะกรรมการสรรหา
 กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

6.1 กำหนดการประชุมสภาคณาจารย์และข้าราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
ครั้งต่อไป ครั้งที่ 11/2567 ในวันพุธที่ 11 ธันวาคม พ.ศ.2567

นางสาวสุวิชาภรณ์ หลวงอินทร์ ปฏิบัติหน้าที่เป็นเลขานุการในการประชุมครั้งนี้ แจ้งนัดหมาย
 ครั้งต่อไป โดยการประชุมครั้งหน้าคือ ครั้งที่ 11/2567 ในวันพุธที่ 11 ธันวาคม พ.ศ.2567

6.2 ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการ

6.2.1 เรื่องสวัสดิการประกันชีวิต ของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน นั้น มอบหมาย
 ให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษณะ ร่มภูชัยพลักษณ์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ปฐมพงศ์ จิโน หาข้อมูลเพื่อเป็น
 ประโยชน์ต่อบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน

6.2.2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทะนตรี อุฤทธิ์ กรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการ
 ข้อเสนอแนะ เสนอเรื่องควรปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายในมหาวิทยาลัยและการจราจรภายในมหาวิทยาลัย
 เพื่อความปลอดภัยของผู้ที่ขับขี่

6.2.3 การทำเนื้อหาหรือข้อมูลที่เป็นประโยชน์ ใช้สำหรับถ่ายทอดคุณค่าของสภาคณาจารย์
 และข้าราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ไปยังกลุ่มเป้าหมาย(สายวิชาการ/สายสนับสนุน/สายบริการ)
 ผ่านรูปแบบที่หลากหลาย ไม่ว่าจะเป็นภาพนิ่ง ข้อความ วิดีโอ เพื่อทำคอนเทนต์มีไว้เพื่อเป็นตัวกลางในการ
 สื่อสาร ให้กลุ่มเป้าหมายรับรู้สภาคณาจารย์และข้าราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์และยังคงมีความ
 สนใจในสภาคณาจารย์และข้าราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์อย่างต่อเนื่อง ซึ่งอาจจะจัดทำในรูปแบบ
 สภาโพล มอบหมายให้ อาจารย์ธีรพงศ์ พรหมวิชัย และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐวุฒิ เชื้อชวด เป็นผู้จัดทำ
 คอนเทนต์ต่าง ๆ ตัวอย่างเช่น Application Tik Tok

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา 12.00 น.


 (นางสาวสุวิชาภรณ์ หลวงอินทร์)
 เลขานุการ(แทน)
 ผู้จัดรายงานการประชุม


 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรรถัย อินตะไชยวงศ์)
 ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ
 ผู้ตรวจรายงานการประชุม